BOZZA CONVENZIONE

per la realizzazione delle attività inerenti il Bando Regionale non competitivo promosso dalla Regione Piemonte denominato
“Qualificazione dei Servizi di Informazione Orientativa degli Informagiovani del Piemonte”

Tra

Il **Comune di Settimo Torinese**, nella persona di Elena Piastra, nella qualità di Legale Rappresentante *pro tempore* del Comune di Settimo Torinese, domiciliata presso la sede in Piazza della Libertà 4, C.F. e Partita IVA 01054240013, di seguito anche solo “*Ente affidante*” o “*Amministrazione procedente*”

E

La Cooperativa O.R.SO S.C.S., rappresentata da Andrea Genova, nato a Torino, il 08/05/1971, il quale dichiara di agire in qualità di Presidente in nome e per conto della COOPERATIVA SOCIALE O.R.SO S.C.S, con sede a Torino, in Via Bobbio 21 – (C. F. 05338190019 e/o P. IVA 05338190019) di seguito anche solo “*Ente Attuatore Partner*” o “*EAP*”.

E

Associazione degli Operai – Società di Mutuo Soccorso, rappresentata da Iolanda Mensio, nata a Settimo Torinese (Prov. TO) il 09/10/1962, la quale dichiara di agire in qualità di Presidente in nome e per conto dell’Associazione degli Operai – Società di Mutuo Soccorso, con sede in Via Matteotti 6 – Settimo Torinese - (C.F 00826590010 e/o P.IVA 00826590010) di seguito anche solo “*Ente Attuatore Partner*” o “*EAP*”.

Premesso che la Regione Piemonte ha approvato l’Avviso non competitivo per l’accesso ai finanziamenti destinati ai Comuni dotati di INFORMAGIOVANI, per l’iniziativa regionale “Qualificazione dei servizi di informazione orientativa degli INFORMAGIOVANI del Piemonte”, ai sensi della L.R. 6/2019 con scadenza, per la presentazione delle relative istanze, entro il 3/08/2023;

Richiamati:

- la **determinazione dirigenziale n. 571 del 20/07/2023 di approvazione** dell’Avviso pubblico e dei relativi Allegati ai fini della ricezione delle domande di partecipazione da parte degli Enti del Terzo Settore (in avanti anche solo “ETS”) volte alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione (**Allegato 1**)
- l’Avviso pubblicato dal Comune di Settimo Torinese in data di indizione dell’istruttoria pubblica per la cop- rogettazione degli interventi da inserire nell’istanza [**Allegato n. 2**];
- il verbale di ammissione dei partecipanti al partenariato e le schede di valutazione delle proposte progettuali [**Allegato n. 3**];
- la Deliberazione Dirigenziale n. 283 del 21/12/2023 con la quale si è costituito il tavolo di coprogettazione composto dal Comune di Settimo Torinese - Servizi Politiche Giovanili e Strumenti di Partecipazione Attiva e Scuole, Cooperativa ORSo scs e Associazione degli Operai-Società del Mutuo Soccorso, nella quale si è dato

atto che la compilazione dell'Allegato B, richiesto dalla Regione Piemonte, a causa dei tempi ristretti, è stato redatto dal Comune di Settimo Torinese e che, di conseguenza, le riunioni di co-progettazione e le iniziative conseguenti avrebbero avuto luogo in seguito alla comunicazione regionale contenente il programma delle attività;

Rilevato, infine, che:

- la verifica del possesso dei requisiti dei soggetti attuatori degli interventi – autodichiarati nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica – ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
 - la legge n. 328/2000 e ss. mm.;
 - il D.P.C.M. 30 marzo 2001;
 - la legge n. 136/2010 e ss. mm.;
 - la legge regionale n. 1/2004 e ss. mm.;
 - la dgr. 79-2953 del 22/5/2006;
 - le Linee Guida dell'ANAC in materia di affidamento di servizi sociali;
 - la legge n. 106/2016;
 - il d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm.;
 - la legge n. 241/1990 e ss. mm.;
 - il D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
 - la legge n. 124/2017 e ss. mm.;
 - la sentenza 131/2020 della Corte Costituzionale.
- Tanto premesso,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 – (Oggetto della convenzione)

1.1) **Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le parti**, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato a ripensare il servizio Informagiovani e le collaborazioni sul territorio, come previsto dal testo dell'Avviso Pubblico approvato dall'Amministrazione precedente che ha come obiettivo generale *“Garantire ad adolescenti e giovani un maggiore accesso alle opportunità di formazione, di incontro e di orientamento, nonché favorire processi di scelta consapevoli ed efficaci”*

1.2) Gli EAP, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegnano affinché le attività di co-progettazione siano svolte con le modalità di seguito convenute e per il periodo concordato

1.3) In ragione di quanto precede, gli EAP assumono l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso delle attività di co-progettazione, per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dal Bando Regionale, dall'Avviso pubblico e dai relativi Allegati.

Art. 2 – DURATA

Il presente accordo è valido a partire dalla sua sottoscrizione e fino alla presentazione della rendicontazione alla Regione Piemonte, secondo i termini stabiliti dal Bando Regionale

Art. 3 – AMBITI DI INTERVENTO

Il bando regionale si articola nei seguenti interventi

- a) mappare lo stato dell'arte degli sportelli INFORMAGIOVANI del territorio piemontese;
- b) implementare la costruzione della rete regionale degli sportelli INFORMAGIOVANI;
- c) ottimizzare i servizi resi dagli sportelli INFORMAGIOVANI, la formazione e l'aggiornamento degli operatori;
- d) predisporre una proposta di Linee Guida regionali per la definizione di standard omogenei per l'operatività dei servizi informagiovani su tutto il territorio regionale;
- e) razionalizzare e potenziare l'offerta informativa anche mediante il web e le nuove tecnologie di comunicazione;
- f) promuovere la diffusione degli sportelli INFORMAGIOVANI sul territorio regionale.

Art. 4 – ARTICOLAZIONE DEGLI INTERVENTI

Il progetto si articola nel seguente modo:

- A. mappare lo stato dell'arte degli sportelli INFORMAGIOVANI del territorio piemontese
- B. implementare la costruzione della rete regionale degli sportelli INFORMAGIOVANI
- C. ottimizzare i servizi resi dagli sportelli INFORMAGIOVANI, la formazione e l'aggiornamento degli operatori
- D. predisporre una proposta di Linee Guida regionali per la definizione di standard omogenei per l'operatività dei servizi informagiovani su tutto il territorio regionale
- E. razionalizzare e potenziare l'offerta informativa anche mediante il web e le nuove tecnologie di comunicazione
- F. promuovere la diffusione degli sportelli INFORMAGIOVANI sul territorio regionale

Art. 5 – DEFINIZIONE DELLE RISPETTIVE COMPETENZE E RESPONSABILITÀ

Il Comune di Settimo T.se, in quanto ente Capofila si impegna a:

- coordinare dal punto di vista amministrativo le attività previste
- convocare e coordinare il tavolo di coprogettazione e la concertazione delle attività
- partecipare al tavolo regionale per la predisposizione di Linee Guida regionali per la definizione di standard omogenei per l'operatività dei servizi informagiovani su tutto il territorio regionale
- partecipare alle attività di formazione previste dalla Regione Piemonte nella misura di due dipendenti comunali
- connettere le opportunità informative tramite web riferite all'Informagiovani alle attività di comunicazione svolte dal Comune
- promuovere, tra i comuni dell'Unione dei Comuni Nord Est di Torino, la nascita di punti informativi e/o l'implementazione dei servizi informagiovani
- organizzare 3 incontri finalizzati a potenziare la rete dei servizi e degli ETS che sul territorio operano con preadolescenti – adolescenti e giovani
- coordinare le attività aggancio di gruppi giovanili per accogliere i bisogni emergenti in relazione alle finalità di cui all'art. 1 per tutte le attività descritte.

Il Comune di Settimo T.se provvederà inoltre, quale ente capofila, a trasferire le risorse finanziarie agli enti partner del progetto, fatte salve eventuali rimodulazioni concordate con l'Ente finanziatore.

Tutti i partner del progetto si impegnano a:

- riconoscere il Comune di Settimo T.se quale ente capofila del partenariato;
- seguire le indicazioni regionali e assolvere agli impegni sotto riportati;
- partecipare a n. 6 incontri di co-progettazione fissati all'avvio delle attività, durante il progetto e alla sua conclusione

- concordare preventivamente gli esperti cui affidare la conduzione di laboratori – workshop, in relazione ai bisogni rilevati

La Cooperativa Sociale O.R.SO S.C.S., in qualità di partner, si impegna a:

- partecipare ai 6 incontri del tavolo di co-progettazione
- partecipare alle attività di formazione previste dalla Regione Piemonte nella misura di 35 ore per i 3 operatori facenti parte dell'equipe informa giovani
- partecipare al tavolo regionale per la stesura delle linee guida per un totale di 50 ore
- collaborare, attraverso il tavolo di co-progettazione, all'arricchimento delle Linee Guida Regionali per la definizione di standard omogenei per l'operatività dei servizi informagiovani su tutto il territorio regionale per un totale di 12 ore
- razionalizzare e implementare l'offerta informativa e orientativa in presenza e on line diversificando i luoghi di attivazione del servizio informagiovani per un numero di ore pari a 150 ore
- collaborare all'individuazione di giovani, in modo particolare nelle scuole superiori e presso il CSF Enaip, gruppi informali, associazioni, giovani del servizio civile affinché sviluppino azioni tra pari mirate a raccogliere indicazioni utili per ripensare insieme il servizio Informa giovani in relazione alle tematiche legate all'orientamento, al supporto alle transizioni, alle competenze digitali, e alla consapevolezza nelle scelte, con il coinvolgimento di almeno 20 giovani peer
- definire, all'interno del tavolo di co-progettazione, di un questionario finalizzato a raccogliere su ampia scala bisogni e indicazioni dai giovani stessi in collaborazione con gli enti partner
- Raccolta di almeno 200 questionari in collaborazione con gli enti partner 30 ore
- Collaborare al monitoraggio delle attività, avvalendosi di studentesse e studenti IIS del territorio, CSF ENAIP, CPIA e giovani intercettate/i dagli sportelli informativi – laboratori presso Centro di Aggregazione Giovanile DEGAURBANLAB e nelle attività condivise con ETS e servizi che svolgono la loro attività con preadolescenti, adolescenti e giovani per un totale di 20 ore
- Prevedere laboratori diffusi in città rivolti a giovani su temi e aspetti di loro interesse per un totale di 2 laboratori
- Supportare l'organizzazione di 3 incontri con educatori, insegnanti, operatori e volontari di servizi ed ETS mirati al confronto sui bisogni orientativi per un totale di 12 ore
- Mettere a disposizione della Città di Settimo Torinese il know how derivante dalla gestione di diversi Informagiovani nel territorio regionale.
- diffondere la Carta Giovani Nazionale sul territorio
- far conoscere la piattaforma web GIOVANI2030
- report mensili attività svolte da inviare al Servizio Politiche Giovanili e Strumenti di Partecipazione Attiva

L'Associazione degli Operai-Società del Mutuo Soccorso, in qualità di partner, si impegna a:

- partecipare ai 6 incontri del tavolo di co-progettazione
- partecipare alle attività di formazione previste dalla Regione Piemonte nella misura di n. ore 35 con un operatore
- collaborare, attraverso il tavolo di co-progettazione, all'arricchimento delle Linee Guida Regionali per la definizione di standard omogenei per l'operatività dei servizi informagiovani su tutto il territorio regionale per un totale di 12 ore per un singolo operatore

- promuovere l'offerta informativa in presenza e on line individuando luoghi di diffusione delle informazioni con la partecipazione a n. 5 iniziative sul territorio (fiere e altre manifestazioni pubbliche) e una presenza, quantificata in n. 4 aperture settimanali, in spazi frequentati da giovani definiti nel tavolo di co-progettazione, da marzo ad agosto;
- promuovere le risorse del territorio a cui i giovani possono fare riferimento quali il Centro per l'Impiego, l'informagiovani, i Servizi Cure Primarie, Psicologia Età Evolutiva, attività educative, aggregative e di volontariato presenti sul territorio, attraverso attività di affiancamento e ove utile, accompagnamento dei giovani che hanno necessità di orientarsi rispetto alle risorse offerte dal territorio per un numero di ore pari a 40 ore per singolo operatore
- definire, all'interno del tavolo di co-progettazione, di un questionario finalizzato a raccogliere su ampia scala bisogni e indicazioni dai giovani stessi in collaborazione con gli enti partner
- Raccolta di almeno 200 questionari in collaborazione con gli enti partner
- collaborare all'individuazione di giovani, in modo particolare volontari dell'Associazione, volontari/e del servizio civile e giovani intercettati nel corso delle attività promosse dall'Associazione da inserire nei gruppi e nelle attività mirate a raccogliere indicazioni utili per ripensare insieme il servizio informagiovani in relazione alle tematiche legate all'orientamento, al supporto alle transizioni, alle competenze digitali, e alla consapevolezza nelle scelte, coinvolgimento di 10 giovani peer
- Collaborare al monitoraggio delle attività, avvalendosi della collaborazione di giovani intercettate/i durante le iniziative informative e impegnati/e nell'Associazione e/o intercettate/i nei servizi / ETS che svolgono la loro attività con preadolescenti, adolescenti e giovani per un numero di 20 ore singolo operatore
- Prevedere laboratori diffusi in città rivolti a giovani su temi e aspetti di loro interesse per un totale di 4 laboratori in presenza
- Supportare l'organizzazione di 3 incontri con educatori, insegnanti, operatori e volontari di servizi ed ETS mirati al confronto sui bisogni orientativi per un totale di 12 ore
- Mettere a disposizione della Città di Settimo Torinese il know how derivante dalla gestione di attività rivolte ai giovani messe in campo dall'Associazione anche in collaborazione con altri servizi / ETS
- diffondere la Carta Giovani Nazionale sul territorio
- far conoscere la piattaforma web GIOVANI2030
- report mensili attività svolte da inviare al Servizio Politiche Giovanili e Strumenti di Partecipazione Attiva

Art. 6 – Risorse messe a disposizione dalle parti

6.1) Per realizzare le finalità e gli obiettivi degli interventi previsti dalla Regione Piemonte nell'ambito del Bando Regionale Informagiovani e le ulteriori attività territoriali, l'EAP mette a disposizione le risorse strumentali (attrezzature e mezzi), umane proprie (personale dipendente e/o prestatori d'opera intellettuale e/o di servizio, etc., operanti a qualunque titolo);

6.2) Per la realizzazione degli interventi previsti, Il Comune di Settimo Torinese si impegna a trasferire agli EAP parte del contributo regionale, per un budget massimo complessivo di euro € 18.000,00, ai sensi dell'art. 12 della legge n. 241/1990 e ss.;

6.3.) Si precisa che l'importo sopra menzionato costituisce il massimo importo erogabile dall'Amministrazione procedente e che non equivalgono a corrispettivi per l'affidamento di servizi a titolo oneroso. Ai sensi del D.M n. 72/2021 le risorse economiche, in ragione della natura giuridica della co-progettazione e del rapporto di collaborazione, che si attiva con

gli ETS, sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990.

Tali risorse confluiscono nel "Budget di progetto", che è costituito dall'insieme delle risorse destinate alla realizzazione degli obiettivi progettuali.

Art. 7- TRASFERIMENTO FONDI PER L'IMPLEMENTAZIONE DEL PROGETTO

Per la realizzazione delle azioni del progetto il Comune di Settimo T.se si rifà agli impegni qui riportati e a riguardo dichiara che trasferirà i fondi pervenuti dall'Ente finanziatore Regione Piemonte, in quanto aggiudicatario del Bando sopra citato, ai partner e verrà corrisposto in due tranches, metà all'inizio e metà a seguito di rendicontazione delle spese secondo la disciplina prevista dall'art. 12 della l. 241/1990 ed in base al modello di rendicontazione che verrà fornito dalla Regione Piemonte con la seguente ripartizione:

- alla Cooperativa Sociale O.R.SO - S.C.S in qualità di partner nella realizzazione delle attività di cui all'Art. 5, verrà trasferita la somma di € 11.000,00
- all'Associazione degli Operai – Società del Mutuo Soccorso in qualità di partner nella realizzazione delle attività di cui all'Art. 5, verrà trasferita la somma di € 7.000,00

Si specifica che la rendicontazione dovrà essere analitica e inerente alle attività svolte, posto che le amministrazioni pubbliche devono controllare, a norma dell'art. 93 del D. Lgs. 117/2017, il «corretto impiego delle risorse pubbliche finanziarie e strumentali».

Art. 8 – Risorse umane adibite alle attività di Progetto

8.1) Le risorse umane, impiegate nelle attività in forza di un rapporto di lavoro o a titolo volontario, sono

- 3 dipendenti comunali
- 3 Operatori Informagiovani Cooperativa ORSo
- 1 Operatore Associazione degli Operai – Società Mutuo Soccorso
- 30 giovani peer educator

8.2) Per ogni operatore degli enti partner (Coop. Orso e Associazione degli Operai) è stato prodotto il curriculum vitae.

8.3) Tale personale, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del proprio operato

8.4) Il Responsabile-Coordiatore di progetto, come individuato nell'ambito della procedura di coprogettazione sarà, oltre al legale rappresentante dell'EAP, la Responsabile dei Servizi Scuole e Politiche Giovanili Strumenti di Partecipazione Attiva, referente per i rapporti con l'Amministrazione procedente e con la Regione Piemonte e vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci.

8.5) Con la sottoscrizione della presente Convenzione, l'EAP si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro. Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia.

8.6) Si applica, altresì, per i soggetti tenuti alla relativa osservanza, il CCNL sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative.

8.7) L'EAP è inoltre tenuto a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente con la contestuale trasmissione del relativo curriculum vitae.

8.8) Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza i propri compiti, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli

obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

Art. 9 – Assicurazioni

9.1) In ogni caso, a tutela degli interessi pubblici dell'Amministrazione procedente, l'EAP provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane, impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.

9.2) L'EAP è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che l'Amministrazione procedente è sollevata da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

Art. 10 – Contributo per la realizzazione degli interventi

Gli EAP con la sottoscrizione della presente Convenzione espressamente accettano quanto previsto dalla vigente disciplina in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Trovano applicazione le disposizioni ed i principi della giurisprudenza, comunitaria ed interna, in materia di aiuti di Stato, in quanto compatibili.

Art. 11 – Divieto di cessione

È vietato cedere anche parzialmente la presente convenzione, pena l'immediata risoluzione della stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'Amministrazione procedente. È fatto divieto di subappaltare totalmente o parzialmente le attività, al di fuori degli eventuali rapporti di partenariato, individuati in sede di presentazione della proposta progettuale, pena l'immediata risoluzione della Convenzione ed il risarcimento dei danni, e di quanto previsto dalla vigente disciplina di riferimento, in quanto applicabile.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione, gli EAP assumono l'impegno – in attuazione del principio di buona fede – di comunicare all'Amministrazione Procedente le criticità e le problematiche che dovessero insorgere al fine di poter scongiurare, ove possibile, le ipotesi previste dal precedente comma.

Art. 12 – Monitoraggio delle attività, oggetto della convenzione

L'Amministrazione procedente assicura il monitoraggio sulle attività svolte dagli EAP, attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico degli EAP, i quali sono tenuti ad apportare le variazioni richieste.

A tale proposito, le Parti si danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potrà essere riconvocato il Tavolo di coprogettazione per definire quanto necessario e/o utile; per le eventuali modifiche, non essenziali, si applica l'art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm.

L'EAP con cadenza mensile procederà alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che l'Amministrazione procedente possa svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

A conclusione delle attività oggetto del partenariato, l'EAP presenterà – entro e non oltre 15 giorni – una relazione conclusiva, nella quale saranno evidenziati gli effetti diretti e indiretti delle azioni svolte nell'ambito del progetto sulla comunità di riferimento.

Art. 13. - Rendicontazione del progetto

Tutti i partner del progetto si impegnano a rendicontare agli uffici competenti del Comune

di Settimo T.se il contributo trasferito, compresa la documentazione fiscale e contabile a giustificazione delle spese sostenute a valere sul contributo trasferito, entro e non oltre la data di scadenza del progetto e secondo le indicazioni definite dalla Regione Piemonte. Si richiede la compilazione mensile di un report contenente le ore dedicate alla realizzazione del progetto da parte degli operatori a partire dal mese di gennaio 2024. Tutti i giustificativi dovranno riportare il CUP della Regione Piemonte

Art. 14 - Foro competente

Per tutte le eventuali controversie in merito all'applicazione o all'interpretazione del presente atto è competente il Foro di Ivrea.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

9.1) Ai sensi della vigente disciplina di settore, gli EAP assumono la qualifica di responsabili del trattamento per i dati trattati in esecuzione della presente convenzione, la cui titolarità resta in capo al Comune di Settimo Torinese.

9.2) Titolare del trattamento è il Comune di Settimo

9.2) Responsabili esterni del trattamento sono i rappresentanti legali degli EAP.

Art. 16 – Inadempienze e penali

Ove siano accertati casi di inadempienza rispetto alla presente convenzione, l'Amministrazione procedente si riserva la facoltà di irrogare una penale - dopo contestazione degli addebiti e valutazione delle controdeduzioni che gli EAP possono produrre entro dieci (10) giorni dalla data di ricezione della contestazione – rapportata alla rilevanza dell'inadempienza sotto il profilo del pregiudizio arrecato al regolare funzionamento delle attività e del danno d'immagine provocato al Comune di Settimo Torinese, salvo il risarcimento del danno ulteriore.

16.1) La penale potrà essere irrogata secondo i seguenti criteri:

– per l'espletamento delle attività con modalità non conformi a quelle previste dalla convenzione e a quelle che gli EAP si sono impegnati ad eseguire, come risultanti dalla Proposta progettuale: penale da min. € 100,00 a max € 2.000,00 per singola fattispecie e secondo gravità e/o reiterazione.

16.2) Le comunicazioni fra le Parti avverranno mediante posta elettronica certificata PEC agli indirizzi indicati, per quanto riguarda l'Amministrazione procedente nell'Avviso pubblicato, mentre per gli EAP nella domanda di partecipazione.

Art. 17 – Risoluzione

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1453 e 1454 del codice civile, la presente convenzione può essere risolta dalle parti in ogni momento, previa diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC, per grave inadempienza degli impegni assunti.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, costituiscono clausole risolutive espresse, le seguenti ipotesi:

- apertura di una procedura concorsuale a carico di un ETS partner;
- messa in liquidazione o in altri casi di cessione dell'attività da parte di un ETS partner;
- interruzione non motivata delle attività;
- difformità sostanziale nella realizzazione degli interventi, secondo quanto previsto nella Proposta progettuale;
- quando gli EAP si rendano colpevoli di frode;
- violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché

violazione della disciplina in materia di contratti di lavoro e del CCNL applicabile, sottoscritto dalle OO.SS. maggiormente rappresentative;

- inottemperanza a quanto previsto dalla legge n. 124/2017 e ss. mm., laddove applicabile in relazione all'importo del contributo;
- la violazione della disciplina in materia di aiuti di Stato, ove applicabile.

Nelle ipotesi sopraindicate la Convenzione può essere risolta di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione di Comune di Settimo Torinese in forma di lettera raccomandata a.r., di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa.

Art. 18 – (Rinvii normativi)

12.1) Per tutto quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia ed a quelle richiamate negli atti di cui alle Premesse.

Art. 19 – (Controversie)

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Ivrea (TO).

Art. 20 – Registrazione

La presente convenzione sarà sottoposta a registrazione solo in caso d'uso.

Art. 21 – Allegati

Sono da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, i seguenti atti e documenti:

- determina di indizione della procedura ad evidenza pubblica;
- avviso pubblico;
- verbale di ammissione dei partecipanti al partenariato e le schede di valutazione delle Proposte di Lavoro
- facsimile report mensile da compilare a cura del personale impegnato nel progetto.

Letto, confermato e sottoscritto

Per il Comune di Settimo Torinese

Elena Piastra

Firmato Digitalmente

I sottoscritti nella qualità di Legali Rappresentanti degli EAP dichiarano di avere perfetta e particolareggiata conoscenza delle clausole convenzionali e di tutti gli atti ivi richiamati ed, ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., dichiara di accettare espressamente tutte le condizioni e patti ivi contenuti (in particolare artt. 6, 10 e 11)

Per Cooperativa ORSo

Andrea Genova

Firmato Digitalmente

Per Associazione degli operai – Società Mutuo Soccorso

Jolanda Mensio

Firmato Digitalmente