



CITTÀ DI SETTIMO TORINESE

Servizio Gestione Risorse Umane

Determinazione n. 794 del 29/09/2022

OGGETTO: MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/CONTABILE CAT. C PRESSO IL SERVIZIO TRIBUTI. TRASFERIMENTO DELLA SIG.RA DANESE MARILENA NEI RUOLI DEL COMUNE DI SETTIMO TORINESE A FAR DATA DAL 1° OTTOBRE 2022

La Dirigente

Premesso che l'art. 30 del D. Lgs. 165 del 30 marzo 2011 e s.m.i. prevede per le amministrazioni pubbliche la possibilità di ricorrere alla mobilità volontaria con passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso le amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;

Preso atto che tale norma stabilisce che il trasferimento è disposto previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 1/02/2022 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 e s.m.i.;

Considerato che, in ottemperanza al Piano Assunzioni 2022, è stato avviato il procedimento di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/contabile – Cat. C, presso il Servizio Tributi, per il quale è stata individuata, quale Responsabile del Procedimento la Dr.ssa Simona QUARANTA - Dirigente del Servizio Tributi, ed è stato pubblicato il relativo bando, con scadenza per la presentazione delle domande fissata nel giorno 20 maggio 2022 alle ore 12,00;

Verificato che nei termini di scadenza del bando di mobilità esterna è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione, come da verbale n. 1 del 20/05/2022, e che, a seguito dell'istruttoria effettuata dal Servizio Gestione Risorse Umane, la domanda è stata accolta e la candidata è stata ammessa alla selezione, in quanto in possesso dei requisiti richiesti;

Precisato che, a seguito del colloquio individuale, orientato a valutare la compatibilità della candidata in relazione al posto da ricoprire, la sig.ra DANESE Marilena è risultata idonea, come da verbale n. 2 del 25/05/2022;

Dato atto che, successivamente, questo Ente ha provveduto a comunicare all'Amministrazione di appartenenza le risultanze del colloquio finalizzato alla mobilità volontaria esterna della candidata in parola ed, al contempo, ha richiesto l'assenso al trasferimento nei propri ruoli a far data dal 1° settembre 2022;

Vista la nota con la quale l'Amministrazione di appartenenza ha trasmesso il nulla osta definitivo al trasferimento della sig.ra DANESE Marilena, presso il Comune di Settimo Torinese, con decorrenza 1° ottobre 2022;

Preso atto che la sig.ra DANESE risulta inquadrata, presso l'Ente di appartenenza (A.S.L. Città di Torino), nel profilo professionale di Assistente Amministrativo, cat. C - posizione economica C2 (CCNL Comparto Sanità 2016-2018) e pertanto si profila una mobilità esterna intercompartimentale verso il Comparto Funzioni Locali;

Visto il D.P.C.M. 26 giugno 2015 di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale;

Ritenuto opportuno provvedere, in ottemperanza a quanto disposto dal sopracitato D.P.C.M., ad inquadrare, nei ruoli del Comune di Settimo Torinese, la Sig.ra DANESE Marilena, nel profilo professionale di Istruttore Amministrativo/Contabile – Cat. C, posizione economica C5 (CCNL Comparto Funzioni Locali);

Ritenuto inoltre, nell'eventualità di una differenza tra la retribuzione mensile percepita nell'Ente di provenienza e la retribuzione percepita nel Comune di Settimo T.se, a seguito della mobilità intercompartimentale, di integrare quest'ultima attraverso un assegno ad personam riassorbibile;

Rilevato che la spesa relativa alla mobilità esterna di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo/contabile – cat. C – posizione economica C5, a tempo pieno ed indeterminato, risulta già impegnata al bilancio 2022 e che sui compensi corrisposti verranno versati gli oneri dovuti per legge;

Verificati i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni, a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale, per cui l'Ente:

- **rispetta** il vincolo del contenimento della spesa di personale, rispetto alla media del triennio 2011-2013, di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. 27/12/2006 n. 296 (legge finanziaria 2007) e successive modifiche ed integrazioni;

- **ha approvato** con delibera di Consiglio Comunale n 37 del 28/04/2022 il Rendiconto della Gestione 2021;
- **ha predisposto** il Bilancio di Previsione 2022/2024 approvato, nei termini di legge, con Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 23/3/2022 e lo ha trasmesso alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (art.9 comma 1-quinquies D. L. 24 giugno 2016, n. 113) nei termini di legge;
- **ha approvato ed ha assegnato**, con delibera di Giunta Comunale 114 del 24/5/2022 il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNO 2022 - PIANO PERFORMANCE 2022-2024 E PIANO DEGLI OBJ 2022;
- **ha attivato** la Certificazione telematica dei crediti ai sensi del D.L. 66/2014;
- **ha approvato**, con delibera di Giunta Comunale n. 133 del 21/6/2022, il Piano Triennale di Azioni Positive in tema di pari opportunità 2022/2024;
- **ha approvato**, ai sensi della normativa vigente, con delibera di Giunta Comunale n. 11 del 1/02/2022 il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6 D. Lgs. 165/2001 e art.91 D. Lgs. 267/2000) ed **ha verificato** l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, D. Lgs. 165/2001), parzialmente rettificato con Delibera di Giunta Comunale n. 38 dell'8 marzo 2022, aggiornato, a seguito dell'approvazione del Rendiconto della Gestione 2021, con Delibera di Giunta Comunale n. 112 del 24/5/2022;
- **non ha effettuato** le comunicazioni previste dall'art. 1, comma 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (vincolo applicabile, dal 2018), agli Enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà, ai sensi dell'articolo 10, comma 5, della legge 24 dicembre 2012, n. 243), in quanto non sussiste la fattispecie;

Considerato altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Considerato che l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 stabilisce che ai dirigenti sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atti di indirizzo ed adottati dell'organo politico tra i quali, in particolare, la presidenza delle Commissioni Esaminatrici di concorsi e la responsabilità delle relative procedure;

Preso atto che la spesa per l'assunzione di cui in parola è già prevista negli appositi capitoli del bilancio di previsione 2022/2024;

Visti:

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- le norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- l'attuale contratto collettivo nazionale di lavoro per il (personale non dirigenziale) funzioni locali;

- l'attuale accordo collettivo decentrato integrativo per il personale del Comune di Settimo Torinese (personale non dirigenziale);
- lo Statuto ed i Vigenti Regolamenti;

D E T E R M I N A

- 1) di recepire le premesse e di prendere atto, per le motivazioni sopra espresse, del verbale n. 1 e del verbale n. 2, relativo alle risultanze della mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo/contabile – Cat. C presso il Servizio Tributi, dal quale è risultata vincitrice della selezione, per la copertura del posto in parola, la signora DANESE Marilena;
- 2) di dare atto che le valutazioni richiamate al precedente punto 1), assumono funzione di parere sull'istanza di mobilità da parte del Dirigente Responsabile della struttura di destinazione, e verranno utilizzate, dal Servizio Gestione Risorse Umane, al fine di provvedere alla predisposizione degli atti necessari per attivare la mobilità esterna;
- 3) di acquisire, per le motivazioni espresse in premessa, nei ruoli del Comune di Settimo Torinese, a tempo pieno e indeterminato, mediante cessione del contratto individuale di lavoro, senza soluzione di continuità, dall'A.S.L. Città di Torino, la signora DANESE Marilena con decorrenza 1° ottobre 2022;
- 4) di dare atto che la sig.ra Danese Marilena verrà inquadrata con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo/contabile, Cat. C – posizione economica C5, determinata a seguito della mobilità esterna intercompartimentale dall'A.S.L. Città di Torino, in ottemperanza al D.P.C.M. 26 giugno 2015;
- 5) di precisare che la spesa relativa alla mobilità esterna di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Istruttore Amministrativo/contabile – cat. C posizione economica C5, a tempo pieno ed indeterminato, risulta già impegnata al bilancio 2022 e che sui compensi corrisposti verranno versati gli oneri dovuti per legge;
- 6) di dare atto che verrà stipulato apposito contratto individuale di lavoro.

La Dirigente
Dott.ssa Simona Quaranta