



CITTÀ DI SETTIMO TORINESE

Ufficio Economato

Determinazione n. 631 del 26/10/2020

OGGETTO: RICOGNIZIONE E DESIGNAZIONE DEGLI AGENTI CONTABILI DELL'ENTE PER L'ANNO 2020.

La Dirigente

Visti:

- il vigente regolamento di contabilità per la parte disciplinante il servizio economato e degli agenti contabili;
- il regolamento generale di organizzazione degli uffici e dei servizi, disciplinante l'articolazione della struttura organizzativa degli uffici con rispettive attribuzioni;
- il D.lgs 18 agosto 2000, n. 267, art. 153 comma 7, il quale dispone che il Regolamento di Contabilità prevede l'istituzione di un Ufficio di Economato, cui viene preposto un Responsabile per la gestione di cassa delle spese d'ufficio di non rilevante ammontare;

Premesso che con determina dirigenziale n. 133 del 4/3/2020 ai sensi dell'art. 153, c.7 del T.U.E.L., nonché dell'art. 10 del Regolamento di Contabilità armonizzato e dell'art. 2 del Regolamento del servizio Economato dell'Ente, è stato istituito nell'ambito del Servizio Finanziario l'Ufficio Economato e che con medesimo atto si è provveduto alla nomina dell'Economo e suo sostituto nelle figure rispettivamente della Sig.ra Aurelia Olivieri e Dr.ssa Serafina Chirumbolo;

Ricordato che l'Economo è dotato, all'inizio di ciascun esercizio finanziario, di un fondo reintegrabile durante l'esercizio e che provvede agli approvvigionamenti necessari per soddisfare i correnti bisogni dei servizi dell'Ente;

Richiamato l'articolo 93 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che regola l'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni dell'Ente;

Ricordato che l'agente contabile è colui che opera nella gestione con maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni dell'Ente;

Visto il Decreto Legislativo 15 dicembre 1997, n. 446 che all'art. 52, comma 5, lettera b, 3), che prevede di affidare alla società a capitale interamente pubblico, di cui all'articolo 113, comma 5, lettera c), del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, mediante convenzione, a condizione:

- che l'ente titolare del capitale sociale eserciti sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi;
- che la società realizzi la parte più importante della propria attività con l'ente che la controlla;
- che svolga la propria attività solo nell'ambito territoriale di pertinenza dell'ente che la controlla.

Dato atto che gli agenti contabili in base alla loro appartenenza o meno all'Ente si distinguono in:

- agenti contabili interni ovvero l'Economo, i dipendenti incaricati della riscossione di denaro pubblico (agenti contabili a denaro) e i dipendenti consegnatari di beni mobili ed immobili incaricati della loro vigilanza, custodia e gestione (agenti contabili a materia);
- agenti contabili esterni ovvero il Tesoriere, l'eventuale concessionario del servizio di riscossione e/o società a capitale interamente pubblico incaricate della riscossione dei tributi e delle altre entrate ed ogni altro soggetto esterno che riscuote denaro dell'Ente.

Rilevato altresì che è possibile distinguere tra:

- agenti contabili consegnatari di beni – responsabili della conservazione dei beni dell'Ente;
- agenti contabili del pagamento – tesoriere ed Economo – (Quest'ultimo riceve le anticipazioni e raccoglie le entrate riscosse dagli agenti della riscossione versandole in tesoreria);
- agenti contabili della riscossione;
- agenti contabili responsabili della gestione dei titoli azionari dell'Ente.

Atteso che a norma dell'articolo 233 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, l'economo, il consegnatario dei beni e gli agenti contabili, rendono il conto della propria gestione al

Comune, che lo trasmette alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

Rilevato inoltre che per l'espletamento dell'attività degli agenti contabili trovano ulteriore applicazione i principi e le norme dettate dal R.D. 23 maggio 1924, n. 827 al titolo V "dagli agenti dell'amministrazione che maneggiano valori dello Stato, e di alti pubblici funzionari." regolamento della contabilità di Stato.

Ribadito che gli agenti contabili, a denaro e a materia, allegano al conto, per quanto di rispettiva competenza:

- a) il provvedimento di legittimazione del contabile alla gestione;
- b) la lista per tipologie di beni;
- c) copia degli inventari tenuti dagli agenti contabili;
- d) la documentazione giustificativa della gestione;
- e) i verbali di passaggio di gestione;
- f) le verifiche ed i scarichi amministrativi e per annullamento, variazioni e simili;
- g) eventuali altri documenti richiesti dalla Corte dei conti.

Atteso che i conti vanno redatti su modello approvato con il regolamento previsto dall'articolo 160 del d.lgs. 267/2000;

Ritenuto, a seguito della ricognizione effettuata dai competenti settori/servizi, individuare all'interno dell'Ente il personale che svolge le funzioni di agente contabile nell'ambito delle proprie strutture organizzative sulle attività e sulle risorse umane attinenti le funzioni di agente contabile;

Ritenuto altresì individuare oltre alle figure degli agenti contabili aventi pertanto i compiti di rendicontazione sopra descritti, le figure dei sub-agenti i quali sono incaricati di gestioni parziali ed effettuano il riversamento delle somme riscosse non direttamente in tesoreria, ma all'agente contabile a cui sono quindi gerarchicamente sottoposti;

Visto lo Statuto ed i vigenti regolamenti;

D E T E R M I N A

- 1) di recepire le premesse quale parte integrante della presente deliberazione;
- 2) di ribadire che è nominato quale economo dell'Ente la Sig.ra Aurelia Olivieri e suo sostituto la Dr.ssa Serafina Chirumbolo;
- 3) di nominare:
 - la Sig.ra OLIVIERI Aurelia – Economo/Agente Contabile della riscossione, del pagamento ed assegnataria dei beni dell'Ente;
 - la Sig.ra ZANNIN Antonella – Agente Contabile della riscossione del Servizio Anagrafe;

- la Sig.ra CAGNAZZI Maria Lucia – Agente Contabile della riscossione del Servizio Stato Civile – SS.DD.
- la Sig.ra DISIOT Elisabetta – Agente Contabile della riscossione della Polizia Municipale;

4) di dare atto che risultano agenti contabili esterni:

- il Tesoriere;
- SAT SERVIZI AMMINISTRATIVI E TERRITORIALI S.c.a.r.l.;
- Agenzia delle Entrate;

5) di dare atto altresì che il consegnatario dei titoli azionari è colui che esercita le funzioni di socio nell'ambito delle assemblee;

6) di nominare sub agente della riscossione i seguenti dipendenti:

- BULATICH ELISA - Servizio Anagrafe;
- CINQUEONCE CRISTINA - Servizio Anagrafe;
- CUNDARI GRAZIELLA - Servizio Anagrafe;
- FINETTO MARIA TERESA - Servizio Anagrafe;
- ROBERTI MARY - Servizio Anagrafe;
- SPATERI VINCENZA - Servizio Anagrafe;
- TAVANI ANTONIETTA - Servizio Anagrafe;
- ZILIO PAOLA - Servizio Anagrafe;
- CIPOLETTA Marina – Servizio Stato Civile;
- MIGLIETTA Luisa – Servizio Stato Civile;
- SCALISE Fabrizio – Servizio Stato Civile ;
- PINTUS Anna – Servizio Stato Civile;
- PIERONI Stefania – Servizio Stato Civile;

e sub agente dei pagamenti, Sig.ra FARINA GIULIANA Ufficio di supporto alla Polizia Municipale;

7) di disporre che l'Economo comunale e gli Agenti contabili interni debbano rendere il conto della propria gestione, con le modalità e sui modelli previsti dalla norma, da trasmettere alla competente sezione giurisdizionale della Corte dei Conti, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto;

8) di trasmettere una copia della presente determinazione ai responsabili dei competenti settori, all'economo comunale, agli agenti contabili interni, al collegio dei revisori, al nucleo di valutazione, alla struttura addetta al controllo di gestione disponendone l'inserimento a cura dell'ufficio del personale, nei fascicoli dei dipendenti nominati agenti contabili;

9) di nominare responsabile del procedimento di esecuzione della presente deliberazione il Responsabile del Servizio Finanziario.

La Dirigente
Dott.ssa Simona Quaranta